



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

P.E.G.

ANNO 2011



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

NOTE ESPLICATIVE SUL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE Esercizio 2011

PREMESSA

Il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) è il documento con il quale, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs n. 267/00, sulla base del bilancio di previsione annuale, la Giunta comunale traduce i programmi di bilancio in obiettivi gestionali e attribuisce ai responsabili dei settori, unitamente alle risorse necessarie, l'autonomia nell'assunzione di impegni di spesa.

Nel Comune di Osnago le modalità gestionali previste nel PEG possono dirsi ormai acquisite, essendo tale metodologia gestionale ormai consolidata ed acquisita.

Il Peg effettua altresì la saldatura tra gli obiettivi che la Amministrazione Comunale si prefigge la struttura organizzativa del Comune.

La struttura comunale è attualmente articolata in tre settori:

- SETTORE 1 AMMINISTRATIVO - CONTABILE - SERVIZI ALLA PERSONA - Responsabile: Dott.ssa Massironi Barbara.
- SETTORE 2 GESTIONE DEL TERRITORIO - Responsabile: Arch. Carmelo Martuffo
- SETTORE 3 POLIZIA LOCALE - Responsabile: Gabriele Galbusera

LA STRUTTURA

Il P.E.G. è costituito da due elaborati:

1) - ELABORATO DELLE RISORSE E DEI CAPITOLI

In questo elaborato si produce la disaggregazione del bilancio attraverso la suddivisione degli interventi in capitoli e vengono riepilogati:

- a) i capitoli di entrata e di spesa assegnati al Responsabile;
- b) gli importi di previsione dei capitoli di entrata e di spesa;



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

E' quindi possibile una lettura articolata e contestuale del bilancio di entrata e di spesa di ogni singolo centro di responsabilità con i rispettivi stanziamenti che costituiscono vincolo di spesa nel caso delle uscite.

Gli obiettivi previsti nel Piano, pur non indicati per ogni singola dotazione, sono, in via generale, quelli espressi nella programmazione di indirizzo (Relazione Previsionale e Programmatica) e, in via particolare, quelli desumibili dalla stessa denominazione dei capitoli, i quali rivestono pertanto il valore di cui al piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197, comma 2, lettera a del D. Lgs. n.267/2000.

2) - ELABORATO DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI AI RESPONSABILI DI SETTORE

In questo elaborato vengono riepilogati:

- 1) l'indicazione per ogni centro di responsabilità di una descrizione sintetica dei servizi da erogare, delle risorse umane e strumentali, degli indicatori di attività;
- 2) indicazione degli obiettivi specifici di PEG

L'elaborato costituisce la parte descrittiva del P.E.G. e specifica, in ragione di quanto sopra, per ogni Settore gli obiettivi per ogni capitolo di entrata e di spesa, gli obiettivi specifici che la Giunta comunale impartisce ai Responsabili.

I SOGGETTI

La necessità di raccordare la struttura del bilancio con quella organizzativa del comune comporta l'esigenza di individuare nel PEG due distinte figure che non necessariamente coincidono.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

E' rappresentato dal dipendente dell'ente individuato con atto sindacale; egli ha una responsabilità complessiva riferita a tutte le risorse a lui assegnate dalla Giunta Comunale. Le funzioni di Responsabile di Settore sono precisate dall'art.12 del regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

In particolare svolge le seguenti attività:

- 1) programmazione dell'attività facente capo al settore seguendo le direttive della Giunta Comunale e/o dell'Assessore competente;
- 2) raggiungimento degli obiettivi assegnati al proprio servizio, ivi compresi quelli riferiti a spese la cui esecuzione materiale è affidata ad altri responsabili;
- 3) controllo sull'utilizzo dei mezzi finanziari durante la procedura di impiego;
- 4) informazione periodica all'Assessore competente e alla Giunta comunale sullo stato di attuazione dei programmi;
- 5) verifica lo stato di accertamento e impegno rispettivamente delle entrate e delle spese riferite al proprio servizio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Svolge funzioni istruttorie e, ove previsto nell'atto di nomina, di adozione del provvedimento finale nell'ambito dei procedimenti assegnati.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

GLI STRUMENTI OPERATIVI: LE DETERMINAZIONI

Il P.E.G. è il presupposto per l'autonomia gestionale dei Responsabili dei Settori traduce nell'emanazione di atti volti ad impegnare la spesa denominati "**Determinazioni**".

Le determinazioni sono disciplinate dall'art. 19 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

RAPPORTI CON LA GIUNTA COMUNALE

In qualsiasi momento il Responsabile del Settore, a seguito di idonea valutazione, può proporre variazioni:

- al bilancio, allorché ritiene necessaria una modifica della dotazione assegnata;
- al P.E.G. relative ad una riallocazione delle risorse all'interno di un medesimo intervento;

In tali casi la richiesta, corredata da una relazione tecnica contenente le motivazioni a sostegno della richiesta, deve essere trasmessa in copia al Settore 1 per un parere di natura contabile.

In caso di diniego alla variazione proposta la Giunta comunale ne darà motivazione scritta.

Qualora, nonostante le indicazioni ricevute, sia necessario acquisire ulteriori indicazioni o direttive da parte dell'organo di governo il Responsabile del Settore provvederà a richiedere ulteriori indirizzi mediante una relazione all'organo competente che si esprimerà con le opportune direttive integrative e/o modificative rispetto a quelle già individuate. Nell'eventualità che, per l'emanazione di una determinazione da parte del Responsabile di Settore, risulti necessario acquisire una direttiva dell'organo di governo che non attenga aspetti di carattere generale, la stessa può essere rilasciata direttamente dall'Assessore di riferimento anche mediante apposizione di un visto sulla relazione del Responsabile di Settore.

AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE

La concessione dell'autorizzazione a contrattare, nell'ambito delle indicazioni definite dal Consiglio Comunale o dalla Giunta comunale in sede di approvazione del P.E.G. o con successivi atti di indirizzo, si configura come una attribuzione di autonomia nella fase contrattuale per lavori, forniture e servizi indipendentemente dall'importo o dalla durata.

Nel predisporre i bandi di gara ed i capitolati speciali d'appalto, i Responsabili devono attenersi alle leggi e regolamenti vigenti.

Per contratti di tipo particolare (diversi da quelli di opere pubbliche, forniture e servizi) i Responsabili devono osservare le specifiche normative vigenti in materia.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

COMPETENZE CONCORRENTI DEGLI ORGANI DI GOVERNO E DEI RESPONSABILI

Il Consiglio Comunale ha competenza limitatamente ai seguenti atti fondamentali:

a) statuti dell'ente e delle aziende speciali, regolamenti (con esclusione di quello sull'ordinamento degli uffici e dei servizi), criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;

b) programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, programmi triennali e elenco annuale dei lavori pubblici, bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni, rendiconto, piani territoriali ed urbanistici, programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, eventuali deroghe ad essi, pareri da rendere per dette materie;

c) convenzioni tra i comuni e quelle tra i comuni e provincia, costituzione e modificazione di forme associative;

d) istituzione, compiti e norme sul funzionamento degli organismi di decentramento e di partecipazione;

e) organizzazione dei pubblici servizi, costituzione di istituzioni e aziende speciali, concessione dei pubblici servizi, partecipazione dell'ente locale a società di capitali, affidamento di attività o servizi mediante convenzione;

f) istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote; disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;

g) indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza;

h) contrazione di mutui e aperture di credito non previste espressamente in atti fondamentali del consiglio ed emissioni di prestiti obbligazionari;

i) spese che impegnino i bilanci per gli esercizi successivi, escluse quelle relative alle locazioni di immobili ed alla somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo;

l) acquisti e alienazioni immobiliari, relative permutate, appalti e concessioni che non siano previsti espressamente in atti fondamentali del Consiglio o che non ne costituiscano mera esecuzione e che, comunque, non rientrino nella ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della Giunta, del Segretario o di altri funzionari;

m) definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, nonché nomina dei rappresentanti del consiglio presso enti, aziende ed istituzioni ad esso espressamente riservata dalla legge.

Il Consiglio Comunale, nei modi disciplinati dallo statuto, partecipa altresì alla definizione, all'adeguamento e alla verifica periodica dell'attuazione delle linee programmatiche da parte del Sindaco e dei singoli assessori.

Le deliberazioni in ordine agli argomenti di cui sopra non possono essere adottate in via d'urgenza da altri organi del Comune, salvo quelle attinenti alle variazioni di bilancio adottate dalla Giunta da sottoporre a ratifica del Consiglio nei sessanta giorni successivi, a pena di decadenza.

Resta in capo alla Giunta Comunale l'adozione degli atti deliberativi che non rientrano nelle competenze proprie del Consiglio Comunale così come elencati dall'art. 42 del D. Lgs. n.267/2000 e delle competenze proprie dei responsabili di settore così come elencate dall'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

Indirizzo Assessore di riferimento:

1. assenso e/o indirizzi per l'affidamento di incarichi professionali per servizi (con esclusione di quelli per le opere pubbliche), loro aggiornamenti ed estensioni (ad eccezione per gli incarichi professionali il cui importo di spesa sia inferiore a € 5.000,00 per i quali procede autonomamente il Responsabile di Settore);

Per quanto attiene i progetti delle opere assoggettate alle disposizioni di cui alla Legge n.109/94 viene definito il seguente sistema di competenze concorrenti:

- 1) progetto preliminare: contenente l'indicazione del quadro economico e la relazione illustrativa dell'intervento, ma senza la prenotazione dell'impegno di spesa, viene sottoposto all'approvazione della Giunta Comunale.
- 2) progetto definitivo ed esecutivo, contenenti gli elaborati descritti nella legge 109/94 per i corrispondenti gradi di progettazione, oltre al riferimento al quadro economico, ma con esclusione della prenotazione di impegno sono sottoposti all'approvazione della Giunta Comunale.
- 3) l'assunzione dell'impegno di spesa definitivo, conseguente all'indizione della gara e alla successiva individuazione del contraente, è di competenza del Responsabile di Settore.

Nota specifica sulle competenze nei lavori pubblici

<u>Descrizione</u>	<u>Competenza</u>
programma triennale ed elenco annuale delle opere pubbliche	CONSIGLIO
progetto preliminare	GIUNTA
progetto definitivo ed esecutivo	GIUNTA
indice le gare	RESPONSABILE DI SETTORE
aggiudica le gare	RESPONSABILE DI SETTORE
impegna la spesa	RESPONSABILE DI SETTORE
firma i contratti	RESPONSABILE DI SETTORE
liquida gli stati di avanzamento lavori	RESPONSABILE DI SETTORE
attesta la fine lavori	RESPONSABILE DI SETTORE
certifica la regolare esecuzione (se DD.LL)	RESPONSABILE DI SETTORE
nomina il collaudatore	RESPONSABILE DI SETTORE
fa' eseguire il collaudo	RESPONSABILE DI SETTORE

LIQUIDAZIONE DELLE SPESE (Art. 184 del D.Lgs. 267/2000)

1. Alla liquidazione delle spese provvede il servizio competente per materia.
2. L'assunzione in carico dei beni acquistati deve essere preceduta da un rigoroso accertamento circa l'esatta rispondenza alle caratteristiche tecnico-merceologiche ed ai campioni.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

3. A fornitura avvenuta il servizio di cui al comma 1 accerta la corrispondenza qualitativa e quantitativa dei materiali forniti con quelli ordinati e la loro regolare consegna, provvedendo a contestare ogni irregolarità o difetto riscontrato.
4. Le ditte fornitrici debbono trasmettere le fatture facendo riferimento alla relativa ordinazione.
5. Per ogni fattura ricevuta il servizio competente provvede ai seguenti adempimenti:
 - a) controlla se essa sia stata redatta nei modi prescritti e sia corrispondente alle prestazioni effettivamente ordinate ed eseguite;
 - b) accerta che siano applicati i prezzi convenuti;
 - c) verifica la regolarità dei conteggi e l'osservanza delle disposizioni fiscali in materia.
6. Le medesime modalità indicate ai commi precedenti vengono applicate nel caso di esecuzioni di lavori e prestazioni di servizi.
7. Effettuati i controlli di cui ai commi precedenti, il responsabile del settore provvede alla liquidazione con proprio provvedimento.
8. Il provvedimento viene inoltrato al Settore 1 per il controllo di regolarità contabile dell'atto e di conformità rispetto all'impegno.
9. Nel caso in cui si rilevino eventuali irregolarità dell'atto di liquidazione, lo stesso viene restituito al settore competente con l'indicazione dei provvedimenti da promuovere per la regolarizzazione.

SISTEMA DI CONTROLLO

E' sicuramente sbagliato ritenere che non vi possa essere controllo della gestione se non si sono già sviluppati strumenti di contabilità economica e analitica:

- il sistema di pianificazione comunale (Relazione Provvisoria e Programmatica e il PEG) ha fissato per ogni settore gli output desiderati (standard), specificandone la spesa e la struttura temporale; il sistema di controllo valuta se tali standard sono stati raggiunti o meno;

- pianificazione e controllo vanno insieme: non ci può essere controllo senza precedente pianificazione e i piani comunali perdono efficacia senza un successivo controllo;

Poiché il PEG definisce formalmente gli obiettivi attesi e le risorse assegnate, si pone oggi come utilissimo punto di riferimento per l'attivazione di sistemi di controllo di gestione, soprattutto dove non sono già operativi strumenti di contabilità economica ed analitica.

Infatti, grazie alle informazioni definite in sede di programmazione è possibile per la Giunta (oltre alla normale analisi delle determinazioni) disporre di un reporting programmato e strutturato relativamente ad almeno due aspetti:

1. Stato di avanzamento dei progetti.

Al fine di consentire alla Giunta Comunale di attuare un controllo in itinere della gestione e della realizzazione degli obiettivi programmati e di poter eventualmente disporre mutamenti e variazioni di rotta rispetto agli indirizzi stabiliti all'inizio dell'esercizio, ogni Responsabile di Settore assicura adeguata informazione dell'andamento del Settore all'Assessore di riferimento. Inoltre, ai sensi dell'art. 25, comma 4, del regolamento comunale di contabilità, ogni Responsabile di Settore dovrà riferire alla Giunta Comunale sulle fasi di avanzamento degli obiettivi in appositi incontri (check point meeting) da tenere come di consueto nei mesi di giugno, ottobre e gennaio. Detti incontri saranno di regola incontri collegiali tra Giunta, Segretario Comunale-Direttore Generale e



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

Responsabili di Settore. Potranno altresì tenersi incontri particolari tra Giunta, Segretario Comunale-Direttore Generale e ciascuno (o più) Responsabili di Settore. Questa attività di reporting quadrimestrale è strutturata in modo da fornire un'analisi dello stato di avanzamento dei progetti, sulla base di una impostazione descrittiva, in base alla quale il responsabile autocertifica il livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti.

2. capacità di spesa.

Nell'ambito della verifica quadrimestrale, sarà predisposto a cura di ciascun Responsabile un prospetto riportante i valori e i rapporti tra stanziamenti, impegni e pagamenti per le risorse finanziarie effettivamente destinate a ciascun progetto assegnato. Analogamente si farà per la parte delle entrate. Si tratta di un indicatore, grezzo, ma oggettivo, che fa luce sul livello di utilizzo delle risorse assegnate collegabili ai singoli obiettivi di gestione.

Finalità di questi momenti di verifica in corso di esercizio è quella di monitorare lo stato di effettiva realizzazione degli indirizzi politici tradotti nel PEG, in una logica non di visita ispettiva, ma di valorizzazione delle risorse umane e di confronto fra i soggetti che in ruoli diversi animano la vita dell'ente.

NUCLEO DI VALUTAZIONE

La Giunta Comunale per la valutazione dei risultati conseguiti dai Responsabili di settore si avvale del Nucleo di Valutazione.

Il Nucleo di Valutazione accerta la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa alle prescrizioni ed agli obiettivi stabiliti dagli organi di governo dell'ente, secondo quanto sarà previsto nel sistema di valutazione del Comune di Osnago.

Il Nucleo di Valutazione presenta propria relazione finale entro il 31 marzo.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

SETTORE 1

*Amministrativo, Contabile
e Servizi alla Persona*



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

SETTORE 1 AMMINISTRATIVO - CONTABILE - SERVIZI ALLA PERSONA

RESPONSABILE: Dott.ssa Massironi Barbara

CENTRO DI RESPONSABILITA':

UFFICIO RAGIONERIA, PERSONALE ED ECONOMATO

L'Ufficio comprende e coordina le attività di pianificazione, approvvigionamento, gestione contabile, controllo delle risorse economiche finanziarie, attuazione degli obiettivi definiti dai programmi e dai piani annuali e pluriennali. Sovrintende alla regolarità dei procedimenti contabili e delle modalità di gestione delle risorse economiche nel rispetto delle norme di legge e del regolamento di contabilità.

In particolare:

RAGIONERIA

- attua la tenuta sistematica delle rilevazioni contabili attinenti alle entrate ed alle spese di parte corrente nelle varie fasi, con gestione degli adempimenti connessi, compresi i rapporti con la Tesoreria Comunale. Cura tutte le fasi relative alla richiesta, alla stipulazione ed alla gestione dei mutui passivi e delle altre forme di ricorso al mercato dei capitali. Attua la gestione delle risorse in conto capitale sia sul versante delle entrate che delle spese, con svolgimento di tutti i relativi adempimenti quali rilevazioni, emissioni dei documenti, gestione dei relativi rapporti;
- provvede alla acquisizione di beni mobili e servizi di modesta entità necessari al normale funzionamento dell'ente;

PERSONALE

- ha la competenza per quanto attiene alla gestione giuridica del personale e alla corresponsione del trattamento economico ai dipendenti, ai relativi adempimenti contabili ed alla tenuta delle cartelle personali. Predisporre gli atti relativi al pensionamento e cura la gestione dei relativi adempimenti.

ECONOMATO

- cura la gestione economica nel rispetto dell' apposito regolamento.

L'articolazione complessiva delle funzioni svolte dal settore sono riportate nell'Organigramma Ufficiale dell'Ente, costituente Allegato B al regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 3.12.1999 e sue modificazioni ed integrazioni.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

RISORSE UMANE

<i>N.</i>	<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>
1 - tempo pieno	D3	Specialista in attività amministrative e contabili
1 - tempo pieno	C	Istruttore amministrativo contabile
1 – part-time 75%	C	Istruttore Amministrativo Contabile

RISORSE STRUMENTALI

Principali beni mobili strumentali:

- Uff. Ragioneria: n. 3 PC
n. 2 stampanti



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

INDICATORI DI ATTIVITA'

Ufficio Ragioneria

PERSONALE	2005	2006	2007	2008	2009	2010
n. pratiche di assistenza a procedimenti disciplinari	//	//	//	//	//	"
n. riunioni tenute con organizzazioni sindacali	4	5	4	3	4	4
n. ore dedicate all'utenza dall'ufficio personale	35	32	40	50	48	55
n. pratiche di pensione e liquidazione indennità di fine rapporto gestite	//	2	//	1	1	//
n. certificazioni rilasciate dall'ufficio personale	//	2	2	1	1	//
n. assunzioni mediante mobilità esterna	1 (Isu)	1 (Isu)	2 (Isu)	3 (di cui 2 Isu)	5 (Isu)	7 (Isu)
n. modelli 101 / CUD rilasciati	54	48	72	87	66	59
n. modelli 98 rilasciati	1	//	//	2	3	2
n. cedolini stipendio e riepiloghi rilasciati	389	367	360	336	317	312
n. denunce INPS, INAIL, CPDEL e INADEL gestite	48	46	30	37	46	34
n. visite di controllo del personale in caso di malattia	//	//	//	8	8	8
n. operazioni gestione programma badge (riepiloghi)				336	293	303
n. buoni pasto distribuiti				327 3	266 5	206 9
RAGIONERIA						
n. determinazioni gestite	112	102	98	167	122	112
n. impegni di spesa	1101	1126	1176	1362	1369	1314
n. corsi effettuati	4	4	//	3	4	4
n. liquidazioni	1396	1326	1413	1395	1592	1569
n. indagini statistiche eseguite	26	20	2	24	25	25
n. mandati	2278	2270	2415	2843	2809	2613
n. accertamenti	909	913	780	779	820	896
n. reversali	1144	1443	1454	1235	1326	1452
n. variazioni di bilancio	10	8	10	8	7	11
n. rendiconti spese gestione convenzioni / scavalchi	2 scavalco	5	7	4	2	2
n. fatture registrate	1285	2117	1000	1387	1280	1336
n. sedute revisori	20	16	16	18	18	18
n. mutui contratti	4	5	3	5	5	4
ECONOMATO						
n. buoni economato	152	139	148	169	129	135
n. rendiconti	5	6	7	8	5	5



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

CENTRO DI RESPONSABILITA':

UFFICIO AFFARI GENERALI

Il Settore Affari Generali comprende:

UFFICIO DI SEGRETERIA il quale:

- provvede alla tenuta del protocollo (registrazione degli atti degli uffici comunali e della corrispondenza in arrivo ed in partenza) ed ha competenza per la tenuta dell'archivio corrente e di deposito;
- coordina tutte le attività di diretto supporto operativo e di pubbliche relazioni oltre che supporto gestionale alla figura del Sindaco, particolarmente per quanto riguarda i rapporti con i cittadini e gli altri soggetti esterni;
- fornisce supporto amministrativo alla Giunta Comunale, al Consiglio Comunale ed alle Consulte;
- fornisce supporto tecnico, operativo e gestionale per:
 - le attività deliberative degli organi istituzionali;
 - lo svolgimento delle attività che la legge, lo statuto ed i regolamenti affidano al Segretario comunale;
- cura la predisposizione della documentazione occorrente per l'espletamento delle gare pubbliche di propria competenza, predispone e assicura la registrazione dei contratti che il comune stipula con altri soggetti, ad eccezione dei contratti di competenza del settore 2;

SPORT-TEMPO LIBERO

- Su indicazioni dell'assessore di riferimento, si occupa:
 - dell'organizzazione, promozione e gestione di iniziative agonistico-sportive, compresa l'attività di supporto e sostegno alle iniziative delle associazioni operanti nel ramo. Cura il migliore utilizzo delle strutture comunali, al fine di assicurare l'accesso ai praticanti, di incrementare lo sport amatoriale e la diffusione della pratica sportiva specialmente per i giovani e i minori in età scolare. Organizza iniziative di aggregazione per il tempo libero e di socializzazione rivolte alle diverse fasce di età. Promuove iniziative di educazione ambientale.
 - del collegamento con attività del tempo libero.

L'articolazione complessiva delle funzioni svolte dal settore sono riportate nell'Organigramma Ufficiale dell'Ente, costituente Allegato B al regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 3.12.1999 e sue modificazioni ed integrazioni.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

RISORSE UMANE

<i>N.</i>	<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>
1 – part-time 50%	C	Istruttore amministrativo
1 – tempo pieno	C	Istruttore amministrativo contabile
1 – tempo pieno	B3	Operatore d'Ufficio

RISORSE STRUMENTALI

Principali beni mobili strumentali:

- Segreteria: n. 3 PC
n.2 stampanti
- Serv. Informatico: n.3 Server
n.1 fotocopiatrice con funzione stampante



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

INDICATORI DI ATTIVITA'

AFFARI GENERALI	2005	2006	2007	2008	2009	2010
n. lettere, note, comunicazioni trasmesse ai destinatari (atti protocollati in partenza)	4563	4758	4366	4398	4838	4666
n. lettere, note, comunicazioni pervenute (atti protocollati in arrivo)	9253	9855	10063	11045	11705	12011
n. lettere, note, comunicazioni interne (atti protocollati come doc. interni)	202	206	170	148	125	102
n. sedute del consiglio comunale	13	11	10	10	10	12
n. sedute della giunta comunale	49	45	41	43	56	42
n. deliberazioni del consiglio comunale	71	59	91	70	62	81
n. deliberazioni della giunta comunale	191	176	189	221	247	198
n. mozioni, interpellanze, interrogazioni e ordini del giorno gestiti	15 in GC 6 in GC	11 in CC // in GC	12 in CC 1 in GC	8 in CC // in GC	9 in CC // in GC	12 in CC // in GC 2 interr.
n. convocazioni delle consulte comunali	10	10	10	12	16	21
n. atti repertoriati o registrati	35 + 4 contr. lavoro	27 + 2 contr. lavoro	17 + 4 contr. lavoro	23 + 4 contr. lavoro	34 + 1 contr. lavoro	18 + 0 contr. lavoro
n. elenchi atti deliberativi trasmessi ai capigruppo consiliari	47	44	42	42	41	45
n. aste pubbliche	0	0	0	1	1	1
n. trattative private	14	8		8	0	5
n. determine predisposte	107	107	96	135	131	96
n. concorsi e selezioni indetti	3	1	1	5	0	0
n. concorsi e selezioni espletati	3	1	1	5	0	0
n. partecipanti ai concorsi	17	10	1	16	0	0
n. sedute Commissioni esaminatrici	15	5	5	6	0	0
n. regolamenti o modifiche regolamenti curate	10	7	13	5	8	8
n. modifiche statuto predisposte e di cui è stata curata la pubblicazione	//	//	//	//	//	//
n. pratiche di contributo istruite	30	28	35	40	36	41
n. pratiche di patrocinio istruite	52	52	64	43	53	52
n. determinazioni riferite alle iniziative culturali	24	16	36	41	33	43
n. rassegne teatrali organizzate o in partecipazione	2	2	3	2	2	1



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

CENTRO DI RESPONSABILITA':

UFFICIO BIBLIOTECA E CULTURA

La biblioteca comunale cura:

- lo sviluppo ed il potenziamento della lettura e l'approccio ad essa da parte dei più giovani, nell'ambito del sistema interbibliotecario comunale.
- iniziative di carattere culturale e di sostegno alle iniziative culturali organizzate da altri soggetti nell'ambito del territorio comunale, al fine di promuovere lo sviluppo sociale e culturale della comunità locale (mostre, rassegne, convegni, ecc.);

RISORSE UMANE

<i>N.</i>	<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>
1 – tempo pieno	C	Istruttore socioculturale

RISORSE STRUMENTALI

Principali beni mobili strumentali:

Principali beni mobili strumentali:

- Biblioteca comunale: n. 2 PC di cui uno per l'utilizzo di Internet da parte dei cittadini
n. 3 stampanti di cui una per stampa codici a barre per catalogazione libri
n. 1 fotocopiatrice

INDICATORI DI ATTIVITA'

CULTURA E BIBLIOTECA	2005	2006	2007	2008	2009	2010
n. conferenze, seminari e tavole rotonde	19	25	41	30	29	12
n. riunioni commissione biblioteca	3	2	2	1	2	1
n. di ore di apertura settimanali al pubblico	17	17	30,5	30,5	30,5	27,5
n. utenti attivi (= con almeno un prestito nell'anno)	687	783	1081	1122	1182	1157
n. prestiti bibliotecari	9589	12703	16665	16857	18205	18.995
n. libri e DVD acquistati	842	1066	1146	1076	1405	1014
n. iniziative organizzate	28	22	23	35	17	8
n. libri e DVD catalogati	1108	1266	1656	1420	1921 di cui 390 doni e 126 pregresso	1768 di cui 592 doni e 162 pregresso
n. interventi di lettura nelle scuole	7	6	18	9	6	10
n. visite guidate in città d'arte	2	/	/	/	/	/
n. gite in località vicine degne di interesse storico-culturale e a mostre	6	/	/	/	/	/



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

CENTRO DI RESPONSABILITA':

UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI

SERVIZI DEMOGRAFICI:

- tenuta ed aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'AIRE, ai servizi di carattere certificativo ed atti collegati ed alla cura di ogni altro atto previsto dall'ordinamento anagrafico;
 - adempimenti di competenza comunale relativi agli obblighi di leva;
 - cura degli atti di stato civile per i quali sorgono, si modificano o si estinguono i rapporti giuridici di carattere personale e familiare e quelli concernenti lo status civitatis, alla tenuta dei relativi registri ed ai servizi connessi di carattere certificato;
 - cura delle liste elettorali, atti e gestione delle procedure ed operazioni elettorali in tutte le fasi.
 - cura delle statistiche di competenza.
 - cura l'assegnazione delle aree cimiteriali, il rilascio dei relativi contratti e modulistica nonché i rapporti con la tesoreria comunale - effettua le determinazioni per i rimborsi cauzionali e all'archiviazione annuale dei contratti cimiteriali in base alle aree
- 1 autentica delle sottoscrizioni degli atti dei beni mobili registrati (autoveicoli)
 - 2 evasione della corrispondenza con relativa assegnazione del protocollo in uscita e compilazione buste per la spedizione con eventuali raccomandate.
 - 3 rendiconto mensile dei diritti di segreteria - bollo virtuale - diritto rilascio c. identità - fotocopie (semestrale) con gestione degli adempimenti connessi e, rapporti con la tesoreria comunale
 - 4 procedimenti telematici per la connessione INA-SAIA ANAGAIRE (per tutti gli eventi anagrafici - stato civile che avvengono di fatto nel comune o dichiarati o comunicati dai consolati)
 - 5 allineamento dei codici fiscali ed invio telematico tramite SIATEL

L'articolazione complessiva delle funzioni svolte dal settore sono riportate nell'Organigramma Ufficiale dell'Ente, costituente Allegato B al regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 3.12.1999 e sue modificazioni ed integrazioni.

RISORSE UMANE

<i>N.</i>	<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>
2 – tempo pieno	C	Istruttore amministrativo contabile

RISORSE STRUMENTALI

Principali beni mobili strumentali:

- Servizi Demografici: N. 2 PC
N. 3 stampanti
N. 1 macchine da scrivere



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

INDICATORI DI ATTIVITA'

SERVIZI DEMOGRAFICI	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Popolazione		4634	4707	4796	4805	4843
Popolazione straniera		366	455	527	556	589
Immigrazioni		239	276	260	207	213
Emigrazioni		192	228	181	203	182
Nati		55	68	40	45	49
Morti		36	43	30	40	42
n. ore di apertura al pubblico servizi di sportello	21.5 settimanali	21.5 settimanali	21.5 settimanali	21.5 settimanali	21.5 settimanali	18,15 settimanali
n. pratiche emigrazione	131	175	151	124	137	130
n. pratiche immigrazione	153	154	213	193	164	165
n. cambi abitazioni nel territorio comunale	47	45	54	67	52	63
n. stati di famiglia originali	10	4	11	10	15	8
n. certificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto notorio rilasciate	4245	3773	3921	3441	3149	3627
n. passaporti	200	190	131 + quelli consegnati e rit. Personalment dagli interessati	81 + quelli cons. e rit. Personalment e dagli interessati	120 + quelli compilati in ufficio ma non risultanti poiche' consegnati e ritirati Personalment e dagli interessati	65+ quelli compilati in ufficio ma non risultanti poiche' consegnati e ritirati Personalment e dagli interessati
n. carte d'identità ed avvisi di scadenza	927	835	875 + Avvisi di scadenza	586 + avvisi di scadenza	226 + Timbrature di proroga	449
n. statistiche anagrafiche ed elettorali	142	143	143	143	143	143
n. permessi espatrio per minori ed atti di assenso	137	100	103	128	98	71
n. atti di nascita	61	59	76	45	53	57
n. acquisizioni documenti per matrimoni	220	182	192	162	170	180
n. pubblicazioni di matrimonio / verbali	29	24	23	22	24	26
n. atti di matrimonio,	55	31	32	27	28	30
n. atti di morte	46	37	45	31	40	44
n. atti di conferimento cittadinanza	0	4	7	2	12	18
n. fascicoli allegati agli atti di stato civile	162	131	160	105	133	149
n. annotazioni su atti di stato civile	262	248	214	179	200	207
n. sedute commissione elettorale e conseguente aggiornamento delle liste elettorali	24 aggiorn. D'ufficio	29 Aggiorn. D'ufficio	17 Aggiorn. D'Ufficio	24	28	23
n. consultazioni elettorali e	2	2	0	1 politiche	AMM.VE	Elezioni



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale 00556800134

referendarie	regionali e ref.	politiche e ref.			PROV.LI EUROPEE REFEREN -DUM	regionali
n. revisioni dinamiche semestrali ordinarie e straordinarie	24	29	17	24	28	23
n. cittadini iscritti per la prima volta nelle liste elettorali	157	158	157	141	175	135
n. certificazioni elettorali rilasciate in caso di elezioni o nuove iscrizioni	204	254	157	141	180	160
n. variazioni pratiche AIRE	17	10	15	20	16	7
n. aggiornamento ruoli matricolari	154	174	119	154	140	140
n. pratiche tumulazioni, inumazioni, esumazioni ed estumulazioni cimiteriali	62	49	73	36	61	48
n. concessioni cimiteriali rilasciate	25	28	31	17	34	29
n. lettere per ritiro tessere elettorali	157 + solleciti	Affissione manifesti	Affissione manifesti	Affissione manifesti	Affissione manifesti	Affissione manifesti
n. inserimenti nell'archivio AIRE		Nuovo pop. n. 78 pratiche	15	20	16	10
n. autentiche per sottoscrizione atti beni mobili registrati		68 iniziato luglio 2006	142	142	146	146
Adempimenti connessi all'allineamento dei codici fiscali		14 più gli ademp. Connessi	1	3	8	2
n. trasmissioni telematiche INA SAIA ANAGAIRE e SIATEL		460	513	563	580	837
Corsi di aggiornamento tenuti dall'ANUSCA e dalla Prefettura		2	1	1	1	0
n. protocolli assegnati in uscita		1434	1213	1059	1257	1211
n. versamenti diritti di segreteria, bollo virtuale, fotocopie, carte identità		38	38	37	37	37
n. iscrizioni ragazzi liste di leva		13	17	21	28	22
n. inserimenti permessi o carte di soggiorno per cittadini extra-comunitari		59	43	48	74	116
Inserimento e rilascio attestazioni per comunitari		-----	48	50	27	13



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

CENTRO DI RESPONSABILITA':

UFFICIO COMMERCIO

Cura il rilascio di autorizzazioni e la relativa istruttoria, in materia di commercio fisso, di commercio su aree pubbliche e di somministrazione di alimenti e bevande.

L'articolazione complessiva delle funzioni svolte dal settore sono riportate nell'Organigramma Ufficiale dell'Ente, costituente Allegato B al regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 3.12.1999 e successive modificazioni ed integrazioni.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

INDICATORI DI ATTIVITA'

ASSISTENZA SOCIALE E DOMICILIARE	2005	2006	2007	2008	2009	2010
n. ore dedicate al ricevimento del pubblico	300	300	300	300	300	300
n. pratiche di contributo economico straordinario istruite	13	18	6	7	23	7
n. contributi economici straordinari erogati	13	18	6	7	12	7
n. pratiche di contributo sostegno spese affitto istruite (fondo regionale)	34	37	42	39	36	44
n. pratiche di contributo sostegno spese affitto erogate (fondo regionale)	34	34	36	36	34	41
n. pratiche di contributo assegno di maternità istruito (fondo inps)	5	9	5	8	5	7
n. pratiche di contributo assegno di maternità erogato (fondo inps)	5	7	5	8	5	7
n. pratiche di contributo assegno nucleo familiare istruito (fondo inps)	1	6	3	4	1	2
n. pratiche di contributo assegno nucleo familiare erogato (fondo inps)	1	4	3	3	1	2
n. istruttorie ISEE istruite	16	22	30	30	10	0
n. anziani assistiti a domicilio	10	10	11	10	7	10
n. pasti a domicilio	4	3	4	5	3	5
n. visite domiciliari anziani			15	24	20	
n. pratiche inserimento definitivo presso R.S.A e R.S.D.	0	1	2	2	0	1
n. pratiche inserimento temporaneo di sollievo presso R.S.A istruite	2	4	2	2	3	3
n. terminali telesoccorso attivi	8	6	8	11	9	9
n. pratiche di contributo per pagamento rette R.S.A / R.S.D. istruite		1	2	2	1	1
n. pratiche di contributo per pagamento rette R.S.A / R.S.D. prese in carico		1	2	2	1	1
n. casi di adulti in stato di bisogno trattati			7	13	14	
n. casi di famiglie straniere in stato di bisogno trattati			7		12	
n. casi di minori a rischio trattati			5	8	11	14
n. casi di minori con provvedimento T.M. trattati		15	12	16	14	16
n. soggetti in carico al servizio di assistenza domiciliare minori	5	5	6	11	16	12
n. minori in affido	1	1	1	0	0	0
n. minori inseriti presso comunità	4	4	4	1	3	3
n. casi di soggetti disabili trattati		13	9	8	11	12
n. soggetti disabili inseriti presso CSE o strutture diurne	0	0	0	3	3	3
n. soggetti disabili seguiti con assistenza scolastica	3	3	6	4	5	6
n. soggetti in carico al servizio di assistenza domiciliare handicap		2	1	0	0	0
n. soggetti disabili in carico al servizio trasporto		6	9	9	9	11
n. soggetti in inserimento lavorativo trattati	2	2	4	2	1	3
n. casi di soggetti in stato di bisogno trattati in collaborazione con S.ert o Alcoolgia			1	1	1	
n. casi di soggetti psichiatrici in stato di bisogno trattati in collaborazione con CPS		1	3	4	4	



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

n. pratiche di assegnazione alloggi istruite	4	1	3	1	1	1
n. pratiche di revoca assegnazione alloggi popolari	0	0	0	0	0	0
n. relazioni Giunta Comunale			9	10	10	14
n. relazioni/questionari altri servizi territoriali			15	6	32	
n. relazioni T.M. per minori			12	7	1	3
n. determinazioni	80	77	73	65	76	84
n. regolamenti o modifiche regolamenti	0	0	1	0	0	0
n. ore per corsi di aggiornamento				68	48,50	
n. ore per riunioni / equipe Retesalute			45	35	21	
n. ore per equipe ASA			48	27,5	19	
n. ore per equipe educatori			18	32	43	
n. ore per riunioni scuola e doposcuola			25	17,5	19	



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

CENTRO DI RESPONSABILITA':

UFFICIO TRIBUTI E ATTIVITA' SCOLASTICHE

Il Settore comprende:

SERVIZIO TRIBUTI :

- svolge l'attività connessa all'applicazione delle tasse ed imposte comunali, attraverso le fasi di reperimento soggetti, accertamento imponibile, definizione liquidazione dei tributi e formazione ruoli esattoriali, controllo per le parti date in concessione. Si coordina con gli altri uffici per la ricezione delle dichiarazioni inerenti le imposte e le tasse comunali, curando le fasi della liquidazione, accertamento, la registrazione ed iscrizione a ruolo (quando previsto), eventuale contenzioso, fornendo altresì consulenza ed assistenza per le informazioni all'utente. Gestisce le fasi dei rimborsi e degli sgravi ed adempimenti connessi o similari.
- cura gli adempimenti fiscali e tributari del Comune, la raccolta e l'elaborazione dei dati necessari per la predisposizione periodica delle varie denunce fiscali ed atti connessi con la tenuta delle relative contabilità;
- cura la riscossione delle entrate patrimoniali del Comune derivanti da locazioni di immobili di proprietà comunale.

SERVIZIO ATTIVITÀ SCOLASTICHE:

- organizza e gestisce le attività di supporto della scuola elementare quali servizi di pulizia, bidelleria, manutenzione ordinaria e straordinaria. Partecipazione al consorzio di scuola media per la gestione della scuola media ubicata a Cernusco Lombardone;
- svolge attività di supporto e di sostegno per assicurare la relazione di un effettivo diritto allo studio, anche attraverso la erogazione di contributi alle famiglie;
- cura l'istruttoria delle pratiche inerenti l'assegnazione di contributi previsti nel piano di diritto allo studio d'intesa con il Responsabile del settore Cultura / Istruzione (Servizi alla persona)

L'articolazione complessiva delle funzioni svolte dal settore sono riportate nell'Organigramma Ufficiale dell'Ente, costituente Allegato B al regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 3.12.1999 e sue modificazioni ed integrazioni.

RISORSE UMANE

<i>N.</i>	<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>
1 - tempo pieno	C	Istruttore amministrativo contabile
1 - tempo pieno	B3	Operatore d'ufficio

RISORSE STRUMENTALI

Principali beni mobili strumentali:

- n. 2 PC
- n. 1 stampanti



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

INDICATORI DI ATTIVITA'

Ufficio Tributi

	2005	2006	2007	2008	2009	2010
TRIBUTI						
n. ore apertura al pubblico settimanale	21,5	21,5	21,5	21,5	18,5	18,5
n. evasori scoperti	4 totali + 9 parziali	7 totali + 12 parziali	5 totale + 17 parziali	3 totali + 15 parziali	2 totali + 17 parziali	3 totali + 25 parziali
n. dichiarazioni fiscali	294 ICI + 165 Tarsu	315 ICI + 172 TIA	225 ICI + 175 TIA	215 ICI + 161 TIA	175 ICI + 197 TIA	145 ICI + 201 TIA
n. sgravi tributi locali	1	0	0	0	0	0
n. regolamenti in materia tributaria	2	0	1	1	0	1
n. rimborsi	7 ICI	35 ICI	37	17	5	7
n. conteggi ICI servizio ICI-FACILE	882	926	975	287	303	321
ATTIVITA' SCOLASTICHE						
n. pratiche di iscrizione al servizio di trasporto scolastico	155	178	187	185	174	154
n. pratiche iscrizione al servizio mensa scolastica	138	164	194	197	212	229
n. pratiche contributi libri di testo scuola media	18	19	26	0	0	0
n. pratiche contributo trasporto sc.media sup.	8	9	15	14	0	0
n. pratiche borse di studio sc. media inferiore e superiore	23	39	21	0	0	0
n. pratiche contributo regionale per libri di testo alunni	10	12	20	0	0	0
n. pratiche contributo regionale per borse di studio	9	22	36	0	0	0
n. pratiche contributo alunni Scuola Materna	18	19	23	21	36	22
n. pratiche ISEE per servizi scolastici	73	79	80	27	0	0
n. pratiche DOTE SCUOLA				54	87	84



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

SETTORE 2

Gestione del territorio



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

SETTORE 2 GESTIONE DEL TERRITORIO

RESPONSABILE: Arch. Carmelo Martuffo

CENTRO DI RESPONSABILITA'

UFFICIO GESTIONE DEL TERRITORIO E DELLE SUE RISORSE

Il settore comprende:

- **Urbanistica e edilizia privata**: nel quadro delle funzioni attribuite per la pianificazione urbanistica e la gestione del territorio, sovrintende e coordina le attività per la gestione tecnico-amministrativa dei provvedimenti autorizzativi di edilizia privata ed alle attività connesse (esame progetti, rilascio concessioni e autorizzazioni, funzionamento della Commissione del Paesaggio, attività di vigilanza, eventuali pratiche di condono edilizio, ecc.). In particolare:
 1. svolge l'attività amministrativa inerente al rilascio di concessioni ed autorizzazioni edilizie;
 2. cura l'attività amministrativa inerente ad istanze di agibilità ed abitabilità e certificazioni e attestazioni varie per la repressione dell'abusivismo edilizio;
 3. effettua istruttoria e supporto alla commissione del paesaggio;
 4. controlla e vigila sull'attività edilizia del territorio comunale;
- **Lavori pubblici e manutenzioni**: segue ed attua gli interventi programmati dall'amministrazione nel campo delle opere pubbliche e manutenzioni comunali. Espleta la progettazione e direzione lavori per le opere individuate di intesa con l'amministrazione comunale, cura il rapporto collaborativo con i progettisti esterni incaricati, segue le diverse fasi di sviluppo degli interventi previsti, programma gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale e delle aree a verde pubblico; autorizza gli interventi di manomissione del suolo pubblico e ne verifica il corretto ripristino; cura la normale fruibilità delle strade comunali.
- **Area rifiuti**: cura il servizio di smaltimento rifiuti solidi urbani. Rapporti con la ditta incaricata della raccolta rifiuti e con SILEA spa. Collabora con l'assessorato di riferimento per l'organizzazione e la diffusione dell'informazione e della cultura alla differenziazione e al riciclo dei rifiuti.
- **Protezione civile**: unitamente alla Polizia Locale cura gli interventi relativi alla protezione civile.
- **Coordinamento** del ruolo del comune con il concessionario per la distribuzione di gas metano, (anche con forme preventive di comunicazione).
- **Predisposizione** della documentazione occorrente per l'espletamento delle gare pubbliche di competenza del Settore 2, predispone e assicura la registrazione dei relativi contratti.

SERVIZIO INFORMATICO:

Costituisce referente interno per la gestione delle procedure informatiche e delle dotazioni di hardware e software, diagnostica malfunzionamenti e effettuazione di interventi diretti di media complessità o inoltro di richieste di intervento esterno, inventario delle dotazioni strumentali.

L'articolazione complessiva delle funzioni svolte dal settore sono riportate nell'Organigramma Ufficiale dell'Ente, costituente Allegato B al regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 3.12.1999 e due modificazioni ed integrazioni.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

RISORSE UMANE

<i>N.</i>	<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>
1 – tempo pieno	D3	Esperto attività tecniche
1 – tempo pieno	D1	Esperto attività tecniche
1 – tempo pieno	C	Istruttore tecnico
1 – tempo pieno	C	Istruttore amministrativo contabile e informatico
2 – tempo pieno	B1	Operaio professionale

RISORSE STRUMENTALI

Principali beni mobili strumentali:

- Uffici: N. 4 PC
N. 1 note book
N. 1 stampante in rete
N. 1 fotocopiatrice con funzioni di stampante
N. 1 plotter
- Servizi esterni: autocarro Iveco Daily bimodale
n.2 autocarri Ape
autospazzatrice elettrica
piccola utensileria manuale
Tagliaerba IBEA
Decespugliatore a filo KAWASAKI (2)
Soffiatore a spalla STIHL (2)
Motosega HUSQVARNA
Tosapiepi KAWASAKI
Martello demolitore elettrico
Trapano elettrico
Avvitatore a batteria
Saldatrice elettrica
Levigatrice orbitale con aspirazione
Generatore di corrente (2)
Compressore
Carriola per irrorazione
Decespugliatore
Turboneve
Traspalet (carrello traino trespalle)
Trabattello
Montaferetri



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

INDICATORI DI ATTIVITA'

	2005	2006	2007	2008	2009	2010
n. ore di apertura al pubblico	6 Settimanali	6 Settimanali	6 Settimanali	6 Settimanali	6 Settimanali	6 settimanali
n. determinazioni	220	178	181	220	236	238
URBANISTICA -EDILIZIA PRIVATA						
n. strumenti urbanistici comunali adottati	//	4	2	4	PGT	Variante larga
n. osservazioni pervenute	//	2	//	60		0
n. sedute Commissione Edilizia	2	1 (commiss. paesaggio)	6 (commiss. paesaggio)	5 (commiss. paesaggio)	8 (commiss. paesaggio)	8 (commiss. paesaggio)
n. pratiche esaminate dalla Commissione Edilizia	10	3 (commiss. paesaggio)	19 (commiss. paesaggio)	17 (commiss. paesaggio)	17 (commiss. paesaggio)	15 (commiss. paesaggio)
n. piani attuativi istruiti	4	PR Mimich (istruito e approvato) PL Sud Abitato (istruito e approvato) PA Morell (istruito)	PL via Mazzini (istruito) PA Morell (approvato) Var. SUAP Albergo La camilla (istruito) Var. SUAP FIMER (istruito)	PGT PL via Mazzini	PGT Ambito Fiera Ambito 15 PR MIMICH	Variante PGT Variante Tessitura Ambito 15 PL Somiver
n. concessioni edilizie/permessi di costruire rilasciati	7	16	18	16	14	14
n. autorizzazioni rilasciate	14	59	62	42	77	61
n. dichiarazioni di inizio attività pervenute e verificate	70	81	70	97	98	93
n. condoni edilizi rilasciati	//	3	2	//	//	//
n. certificati di destinazione urbanistica rilasciate e tempo per il rilascio	17 (7 giorni)	26 (7 giorni)	28 (10 giorni)	26 (10giorni)	23 (10giorni)	21 (15 giorni)
n. certificati ed attestazioni varie rilasciate e tempi per il rilascio	34 (7 giorni)	24 (7 giorni)	6 (30 giorni)	6 (20 giorni)	86 (20 giorni) di cui 51 cert. energetiche 22 idoneità alloggio 7 agibilità rilasciate 3 agibilità autodichiarate 3 iva ridotta	147 105 cert. Energ. 33 idoneità alloggio 6 agibilità rilasciate 2 agibilità autodichiarate 1 iva ridotta
n. depositi tipi di frazionamento e loro verifica	2	7	13	9	12	15



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

n. sopralluoghi eseguiti	5	5	4	12	26	38
n. ordinanze emesse	10	15		4	7	6
- importo contributi concessori calcolati	€ 84.199,91	€ 266.505,61	€ 179.256,47	€ 526.205,12	€ 1.018.638,05	€ 215.423,57
n. canoni calcolati	//	//	//	//	//	//
n pratiche cessioni alloggi	//	//	//	//	//	//
LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI						
n. incarichi professionali affidati	11	11	7	22	10	9
n. gare espletate in economia (tre preventivi/trattativa privata)	23	25	10	15	16	7
n. progetti preliminari	16	8	3	13	8	4
n. progetti definitivi	15	9	2	12	10	6
n. progetti esecutivi	15	10	2	12	11	6
n. direzioni lavori eseguiti	14	13	4	4	7	6
n. interventi manutentivi eseguiti direttamente	39	43	58	63	75	69
n. interventi manutentivi eseguiti dagli appaltatori	234	236	197	218	204	182
n. verifiche attuazione appalti manutenzione verde pubblico e campo di calcio Via Gorizia	7	5	5	9	9	9
n. pratiche espropriative	//	//	//	//	//	//
n. nuovi appalti per le manutenzioni	9	3	4 (affidamenti diretti)	10 (di cui 3 affidamenti diretti)	3	0
AREA RIFIUTI						
n. attività di sensibilizzazione su problematiche ambientali e smaltimento rifiuti	1	1	1	1	1	1



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

SETTORE 3

Polizia Locale



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

SETTORE 3 POLIZIA LOCALE

RESPONSABILE: Galbusera Gabriele

CENTRO DI RESPONSABILITA'

UFFICIO POLIZIA LOCALE

La Polizia Locale agisce quotidianamente con attività di prevenzione e repressione di illeciti comportamenti che si svolgono sulla strada, attività che è quindi mirata ad assicurare il rispetto della normativa vigente e della civile convivenza. Essa attua gli interventi relativi al controllo ed alla disciplina della viabilità, la sorveglianza e la vigilanza sul territorio ed il supporto informativo ai cittadini nelle materie di competenza. Fra i compiti rientrano il pronto intervento in presenza di situazioni di pericolo, in caso di incidenti stradali con rilevazione degli stessi e redazione dei relativi rapporti, nonché l'autorizzazione dei trasporti eccezionali.

La Polizia Locale cura altresì il controllo in materia edilizia e commerciale e lo svolgimento delle funzioni di polizia amministrativa relative al rilascio di autorizzazioni, licenze e permessi per l'esercizio di professioni, arti e mestieri (rilascio licenze per inizio di attività con verifica dei requisiti soggettivi, licenze per spettacoli pubblici, per spettacoli viaggianti, taxi, portieri, noleggio con conducente, comunicazione per manifestazioni sportive o religiose).

La P.L. cura altresì la notificazione degli atti giudiziari, secondo la normativa vigente. Verifica, a richiesta dei servizi demografici, i presupposti per l'iscrizione nella anagrafe dei residenti. Espleta i sopralluoghi riguardanti l'inizio di attività per imprese artigiane, cessazione o variazioni di attività.

Il Messo Comunale assegnato a questo Settore cura la pubblicazione degli atti all'albo pretorio ed effettua le notifiche per conto del Comune e di altri enti pubblici secondo la normativa vigente

L'articolazione complessiva delle funzioni svolte dal settore sono riportate nell'Organigramma Ufficiale dell'Ente, costituente Allegato B al regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 3.12.1999 e successive modificazioni ed integrazioni.

RISORSE UMANE

<i>N.</i>	<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>
1 - tempo pieno	D1	Specialista di vigilanza della polizia locale e municipale
2 - tempo pieno	C	Agente di polizia locale
1 - tempo pieno	B1	Messo

RISORSE STRUMENTALI

Principali beni mobili strumentali:

- Automobile Toyota Prius
- Panda Atea elettrica
- 3 computer, 2 stampanti e collegamento modem;
- normale dotazione d'istituto;



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

- misuratore di velocità.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

INDICATORI DI ATTIVITA'

	2005	2006	2007	2008	2009	2010
n. ore di apertura al pubblico dell'ufficio	260	257	234	238	240	260
n. sanzioni amministrative stradali	//	//	//	//	//	//
n. sanzioni amministrative commerciali	3	6	7	3	1	1
n. sanzioni amministrative in materia edilizia	//	//	//	//	//	//
n. verbali	634	683	807	732	620	631
n. reati con contravvenzione	5	3	2	4		//
n. rimozione veicoli	19	17	15	4		
n. pratiche attivate per rilevazioni tecniche		//	//	//	//	//
n. pratiche attivate per accertamenti amministrativi di polizia municipale	34	36	32	30	34	38
n. pratiche accertamenti di polizia municipale concluse	29	32	29	25	28	34
n. pratiche incidenti stradali aperte	0	1	0	2	1	0
n. pratiche incidenti stradali concluse	10	11	21	17	12	12
n. pratiche di infortunio sul lavoro	57	69	67	65	68	
n. pratiche certificati invalidi	20	18	34	20	18	29
n. ore effettuate per vigilanza alle scuole	360	366	480	482	450	466
n. ore effettuate per vigilanza stradale	2900	3000	3000	3000	3000	3000
n. sopralluoghi per attività commerciali, artigiane e agricole	22	18	21	22	20	22
n. ispezioni amministrative	6	4	11	12	8	12
n. perquisizioni giudiziarie	//	//	//	//	//	//
n. interventi per trattamenti sanitari obbligatori	1	//	1	1	//	2
n. interventi di P.S. per esecuzione ordinanze ordinarie di sgombero	//	//	//	//	//	//
n. interventi di P.S. per esecuzione ordinanze di carattere necessitato e urgente	2	//	//	//	//	//
n. interventi di P.S. per occupazioni d'urgenza ed escomi	//	//	//	//	//	//
n. interventi di P.S. per manifestazioni pubbliche	68	68	70	68	74	80
n. ore di servizio per manifestazioni	N.C.	N.C.	N.C.	N.C.	N.C.	N.C.
n. trasmissioni documenti a motorizzazione civile	15	19	23	21	18	14
n. denunce cessioni di alloggio	237	246	236	224	240	243
n. trasmissioni documenti a prefettura - questura - ecc.	264	276	284	276	252	232
n. indagini per accertamento residenze nel comune	331	220	326	260	272	284
n. comunicazioni e statistiche periodiche ad enti vari	12	12	12	12	12	24
n. atti ricevuti e perfezionati per altri settori ed uffici comunali	N.C.	N.C.	N.C.	N.C.	N.C.	N.C.
n. ore servizio effettuate in collaborazione o su richiesta di enti ed associazioni	N.C.	N.C.	N.C.	N.C.	N.C.	N.C.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

n. accertamenti inerenti la polizia amministrativa	157	170	N.C.	N.C.	N.C.	N.C.
n. licenze ascensori e montacarichi rilasciate o rinnovate	8	6	2	3	2	2
n. sequestri amministrativi di merci	17	//	3	//	//	//
n. sequestri giudiziari di merci	//	//	//	//	//	//
n. controlli di commercio su aree pubbliche	104	102	52	52	52	52
n. controlli per il commercio in sede fissa	42	34	3	4	6	6
n. controlli di pubblici esercizi e somministrazione	24	18	8	8	10	12
n. controlli di attività regolamentate da leggi varie	N.C.	NC.	NC	NC	N.C.	N.C.
n. controlli per il commercio all'ingrosso	//	//	//	//	//	//
n. accertamenti di polizia commerciale	//	3	11	12	6	8
n. infrazioni accertate nella attività di polizia commerciale	//	3	7	3	1	1
n. ordinanze sospensive esercizi pubblici e commercio in sede fissa	//	//	//	//	//	//
n. rinnovi autorizzazioni di polizia amministrativa	12	6	3	5	2	2
n. concessioni per occupazione di suolo pubblico	39	46	44	54	60	64
n. sedute commissioni comunali	//	//	//	//	//	//
n. pratiche artigiani	13	9	5	//	//	//
n. pratiche licenze taxi, autonoleggio di rimessa	2	2	2	2	2	2
n. spunte sul mercato	94	108	210	220	154	158
n. atti notificati per conto del comune o di altre amministrazioni	977	1343	420	361	378	400
n. informazioni assunte da ufficio messi	37	42	34	42	37	44
n. atti affissi all'Albo pretorio	1208	1142	1164	1334	1306	678



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

Variazione del 13.10.2011

Variazione del 1.12.2011

OBIETTIVI SPECIFICI DEL SETTORE 1

OBIETTIVO n. 1.1: AGGIORNAMENTO MANUALE DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO PROGRAMMA N. 1

L'obiettivo consiste nell'aggiornare, sentita anche la Soprintendenza Archivistica per la Lombardia, il manuale di gestione del protocollo informatico a seguito della sostituzione dell'applicativo.

– **Entro il 31.12.2011**

INDICATORI:

- Predisposizione manuale aggiornato

OBIETTIVO n. 1.2: PREDISPOSIZIONE PIANO DI INTERVENTO PER DEFINIZIONE DEGLI STANZIAMENTI ECONOMICI NECESSARI ALLA SISTEMAZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE PROGRAMMA N. 1

L'obiettivo consiste nel predisporre un piano di intervento per la sistemazione dell'archivio comunale sulla base del verbale di sopralluogo della Soprintendenza Archivistica per la Lombardia avvenuto in data 23.11.2007, per la successiva definizione degli stanziamenti economici necessari alla sua realizzazione.

– **Entro il 31.12.2011.**

INDICATORE:

- Predisposizione Piano

OBIETTIVO N. 1.3: RITESSERAMENTO UTENTI BIBLIOTECA PROGRAMMA N. 5

L'attività consiste nella sostituzione delle vecchie tessere in possesso degli utenti della biblioteca con la Carta Regionale dei Servizi (gli utenti attivi attualmente sono 1.200).

- **Entro il 31.12.2011**

INDICATORE:

- n° tessere sostituite

OBIETTIVO N. 1.4: PROSEGUIMENTO INDAGINE CONTINUA SULLE FORZE LAVORO PROGRAMMA N. 1

La statistica prevede :

- estrazione di famiglie campione da trasmettere all'ISTAT



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

- trasmissione telematica delle informazioni previste sui modelli ISTAT FL/1 e ISTAT FL/2
- custodia di tutta la documentazione relativa all'estrazione delle famiglie campione per due anni a partire dalla data di estrazione
- assistenza ai rilevatori che lavorano per conto dell'ISTAT durante l'esecuzione delle interviste (in caso di difficoltà a contattare le famiglie irreperibili o che hanno cambiato indirizzo)
- informare le famiglie circa la riservatezza della rilevazione
- avvisare le forze dell'ordine dell'indagine in corso
- predisporre una lettera che i rilevatori consegneranno alle famiglie campione.

Durata: 2011 e 2012

INDICATORI:

- n° trasmissioni telematiche effettuate
- n° lettere predisposte

OBIETTIVO N. 1.5: INDAGINE PIAAC DESTINATA ALLA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE DELLA POPOLAZIONE ADULTA 16-65 E INDAGINE PILOTA "MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE: RILEVAZIONE SULLA CONDIZIONE E INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI STRANIERI"
PROGRAMMA N.1

Le indagini prevedono le seguenti attività.

- Effettuare l'estrazione delle famiglie a campione;
- Trasmissione telematica all'Istat dei dati tramite programma GEFI 3;
- Avvisare il Comando dei Carabinieri affinché possa essere informato delle indagini in corso, in modo che, qualora qualche famiglia si rivolga allo stesso, dare rassicurazioni;
- Fornire assistenza ai rilevatori e verifica della correttezza dei recapiti delle famiglie in caso di irreperibilità, cambio indirizzo o emigrazione;
- Predisposizione delle lettere destinate alle famiglie da consegnare al rilevatore che effettua l'intervista;
- Rilascio di eventuali chiarimenti richiesti e ricontattare le famiglie nel caso rifiutino il rilascio dell'intervista.

Durata: 2011 e 2012

INDICATORI:

- n° trasmissioni telematiche effettuate
- n° lettere predisposte

OBIETTIVO N. 1.6: 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI
PROGRAMMA N.1

L'obiettivo consiste nel coordinamento e nel supporto ai rilevatori per le operazioni censuarie, oltre che nelle successive operazioni anagrafiche.

Durata: anno 2011 e 2012

INDICATORI:

- n° questionari vidimati dall'ISTAT



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

- n° variazioni anagrafiche apportate in conseguenza delle operazioni censuarie

OBIETTIVO N. 1.7: QUANTIFICAZIONE COSTI STANDARD SERVIZI COMUNALI **PROGRAMMA N. 1**

L'obiettivo consiste nella compilazione nel rispetto delle scadenze fissate dei questionari predisposti dal Ministero competente per la quantificazione dei costi standard dei seguenti servizi comunali:

- Polizia Locale
- Anagrafe
- Tributi
- Tecnico
- Servizi generali (Ragioneria, Segreteria, Organi istituzionali, Beni demaniali e altri servizi)
- Eventuali ulteriori servizi individuati con i questionari in corso di predisposizione

INDICATORE:

- n° dei questionari compilati.

OBIETTIVO n. 1.8 PROGETTO OASI LIGHT APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 120 DEL 30.7.2011 **PROGRAMMA N. 1**

L'obiettivo consiste nel fornire a Saga spa il supporto tecnico necessario per una buona esecuzione del progetto e nello specifico:

- consegna di tutte le banche dati a disposizione dell'Amministrazione Comunale;
- verifica delle situazioni di evasione/elusione riscontrate dalla Saga;
- predisposizione delle notifiche degli accertamenti riscontrati;
- controllo della correttezza delle banche dati restituite da Saga;

INDICATORI:

- n° controlli effettuati
- n° situazioni di evasione/elusione verificate;
- n° notifiche predisposte;

OBIETTIVO n. 1.9 CONTROLLO MENSILE DEI RESIDUI ATTIVI NON ANCORA INCASSATI PER I SERVIZI SCOLASTICI E PER LE ENTRATE TRIBUTARIE **PROGRAMMA N. 1**

L'obiettivo consiste nella verifica mensile delle somme ancora da introitare a fronte di servizi resi dall'ufficio scuola, oltre che delle entrate tributarie non ancora riscosse

INDICATORE:

- n° solleciti effettuati all'utenza;



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

SCADENZE	CONTRATTO	AVVIO PROCEDURA CONCORSALE
30.6.2011	Servizio trasporto scolastico scuola primaria e secondaria di 1° grado – anni scol. 2011/2012 – 2012/2013	31.7.2011
30.6.2011	Servizio sorveglianza trasporto scolastico	31.7.2011
30.6.2011	Servizio prescuola	31.7.2011
31.12.2011	Contratto di affitto attività commerciale sig. Formenti Emanuele	30.11.2011
31.12.2011	Predisposizione e stampa notiziario comunale "incontro"	31.10.2011
SCADENZE	CONVENZIONI	AVVIO PROCEDURA
Estate 2011	Utilizzo impianti sportivi 2011/2012	31.7.2011
31.12.2011	Uso continuativo locali comunali da parte delle associazioni	15.11.2011

RILEVANZA DEGLI OBIETTIVI:

1.1	Aggiornamento manuale protocollo informatico	10 %
1.2	Sistemazione archivio comunale	10 %
1.3	Ritesseramento utenti biblioteca	10 %
1.5	Indagine PIAAC	10 %
1.6	Censimento della popolazione	15 %
1.7	Costi standard servizi comunali	15 %
1.8	Progetto Oasi Light	20 %
	Altri obiettivi	10 %



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

OBIETTIVI SPECIFICI DEL SETTORE 2

OBIETTIVO N. 2.1: OPERE PUBBLICHE ASSEGNATE AL SETTORE ENTRO LE SEGUENTI SCADENZE:

A) OPERA A COMPLETAMENTO stazione ferroviaria (€ 162.856,14 DI CUI € 69.277,77 RESIDUI MONETIZZAZIONI 2007ED €93.628,37 DEVOLUZIONE MUTUI)

Predisposizione progetto entro: 30.05.2011
Acquisizione pareri enti terzi (Soprintendenza, STER e R..F.I.) entro il 30.10.2011
Approvazione progetto da parte GC entro il 30.10.2011 previo accordo per GREEN BIKE
Richiesta di devoluzione mutuo entro 15 gg dall'approvazione progetto definitivo-esecutivo in GC
Indizione gara entro 15 gg da approvazione della GC del progetto
Stipula contratto entro 45 gg dall'aggiudicazione
Verifica lavori e contabilità
Esecuzione opera entro termine stabilito dal progetto

B) LAVORI DI SPOSTAMENTO PASSAGGIO A LIVELLO DI VIA PER RONCO (€190.000,00 DI CUI € 90.000,00+ 29.904.19 RISORSE PROVENIENTI r.f.i. ED € 70.095,81 DEVOLUZIONE MUTUO)

Stipula convenzione con R.F.I. entro: 31.03.2011
Approvazione progetto Preliminare entro: 31.03.2011
Approvazione progetto Definitivo/esecutivo da parte GC entro il 30.05.2011
Richiesta di mutuo entro 15 gg dall'approvazione progetto definitivo-esecutivo in GC
Indizione gara entro 15 gg da approvazione della GC del progetto e comunque entro Maggio 2011
Aggiudicazione entro 15 gg scadenza offerte previo ottenimento regolarità contributiva
Stipula contratto entro 45 gg dall'aggiudicazione
Verifica lavori e contabilità
Esecuzione opera entro termine stabilito dal progetto

C) ALLESTIMENTO AREA GIOCO PARCO MATTEOTTI (€ 18.267,76 di cui € 15.000,00 e € 3267,76 diritto di superficie)

Affidamento per l'allestimento entro il 20.04.2011
Verifica consegna e posa entro termini stabiliti dall'ordine

~~D) LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ARREDI PARCHI GIOCO COMUNALI (€ 150.000,00 DI CUI €100.000,00 MONETIZZAZIONI E €50.000,00 SPONSORIZZAZIONI)~~

Indizione gara entro: entro 45 gg dalle indicazioni della Giunta previo reperimento delle risorse finanziarie
Aggiudicazione entro 15 gg scadenza offerte previo ottenimento regolarità contributiva
Stipula contratto entro 45 gg dall'aggiudicazione
Verifica lavori e contabilità
Esecuzione opera entro termine stabilito dal contratto



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

E) RIQUALIFICAZIONE ROTONDA FIERA S.P. 342/DIR IMPORTO PRESUNTO LAVORI € 300.000,00: (€ 150.000,00 MUTUO DA CONTRARRE A CARICO DEL COMUNE E LA PARTE RESTANTE PROVINCIA)- OPERA RINVIATA AL 2012

Affidamento incarico progetto preliminare entro: 30.03.2011
Predisposizione progetto entro: 15.05.2011
Presa d'atto progetto da parte GC entro il 30.05.2011
Trasmissione progetto preliminare alla Provincia per predisposizione progetto definitivo/esecutivo e quant'altro necessario entro 10 gg da approvazione della GC del progetto preliminare

F) RIQUALIFICAZIONE VIA SANT'ANNA E SEGNALETICA VIE PINAMONTE/GORIZIA

(€ 174.266,79 – L'OPERA VERRÀ POSTA IN CARICO E FATTA REALIZZARE AI LOTTIZZANTI DEL PIANO ATTUATIVO IN LOC. DOSSO A ROGITO NOTAIO ACHILLE TASCA DI MERATE DEL 23/0/2008, COSÌ COME STABILITO CON DELIBERA DI C.C. N. 14 DEL 16.03.2011)

Affidamento incarico progetto preliminare/definitivo /esecutivo +D/L e sicurezza entro: 30.04.2011
Approvazione progetto preliminare entro: 30.08.2011
Approvazione progetto definitivo/esecutivo entro: <u>4.11.2011</u>
Trasmissione del progetto ai lottizzanti per indizione ed esecuzione gara entro 15 gg da approvazione della GC del progetto: <u>17.11.2011</u>
Esecuzione opera entro termine stabilito dal progetto ovvero dalla convenzione.

G) RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE TORRENTE MOLGORA (€788.000,00 residui)

Verifica lavori e contabilità, assistenza DL
Esecuzione opera entro termini fissati dal capitolato speciale d'appalto
Rendicontazione fondazione Cariplo entro 31.12.2011

H) REALIZZAZIONE E ADEGUAMENTO PERCORSO CICLOPEDONALE NELLE VIE MARCONI – GIOTTO (€ 240.000,00: € 120.000,00 ONERI E € 120.000,00 CONTRIBUTO REGIONALE)

Verifica lavori e contabilità
Esecuzione opera entro termine il 30.06.2011
Rendicontazione Regione Lombardia entro 31.12.2011

I) ASFALTATURE STRADE, PARCHEGGI E PISTE CICLOPEDONALI ANNO 2010 (€ 150.000,00 MUTUO)

Presentazione progetto per approvazione entro il 15.11.2010 (approvato con GC 5.11.2010 n 165)
Indizione gara entro il 30.05.2011 previa approvazione di variante entro il 31.03.2011
Aggiudicazione lavori entro 15 gg scadenza offerte (entro mese di maggio) previo ottenimento regolarità contributiva
Stipula contratto entro 45 gg dall'aggiudicazione
Verifica lavori e contabilità
Esecuzione opera entro termine stabilito dal progetto



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

J) ASFALTATURE STRADE, PARCHEGGI COMUNALI ANNO 2011 (€100.000,00 ONERI)

Presentazione progetto per approvazione entro il 15.11.2011
Indizione gara entro 21gg dall'approvazione del progetto esecutivo
Aggiudicazione lavori entro 15 gg scadenza offerte previo ottenimento regolarità contributiva
Stipula contratto entro 30 gg dall'aggiudicazione
Verifica lavori e contabilità
Esecuzione opera entro termine stabilito dal progetto

K) FORMAZIONE STRADA DI ARROCCAMENTO IN VIA MILANO (€ 120.000,00 CONTRIBUTO REGIONALE)

Presentazione progetto per approvazione entro 45 gg dalle indicazioni della Giunta
Indizione gara entro 21gg dall'approvazione del progetto esecutivo
Richiesta di mutuo entro 15 gg dall'approvazione progetto definitivo-esecutivo in GC
Aggiudicazione lavori entro 15 gg scadenza offerte previo ottenimento regolarità contributiva
Stipula contratto entro 30 gg dall'aggiudicazione
Verifica lavori e contabilità
Esecuzione opera entro termine stabilito dal progetto

L) RIQUALIFICAZIONE SEMINTERRATO SCUOLA PRIMARIA (€30.000,00 MONETIZZAZIONI)

Presentazione progetto per approvazione entro 45 gg dalle indicazioni della Giunta
Indizione gara per lavori
Affidamento lavori entro 15 gg finanziamento previo ottenimento regolarità contributiva
Stipula contratto entro 45 gg dall'aggiudicazione
Verifica lavori e contabilità
Esecuzione opera entro termine stabilito dal progetto

L) INTERVENTI DI MESSA A TERRA EDIFICI PUBBLICI

Verifica interventi da eseguire e documentazione presente entro il 31.12.2011
Affidamento eventuali lavori entro 31.12.2011
Verifica lavori e contabilità
Esecuzione delle verifiche da parte di ditta specializzata

M) INSTALLAZIONE PANNELLI FOTOVOLTAICI PALESTRA COMUNALE

Esecuzione opera entro termine stabilito dalla convenzione con la Società UNICA SERVIZI Spa

N) ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDI PER UFFICI E PATRIMONIO COMUNALE (€ 3232,75: €629,66 contributo statale + €2.603,09 diritto superficie)

Acquisto Attrezzature e arredi secondo le necessità entro il 31.12.2011



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

~~O) INTERVENTI VARI SULLA VIABILITÀ (€ 140.000,00 mutuo)~~

Presentazione progetto per approvazione entro 60 gg dalle indicazioni della Giunta
Indizione gara entro 21gg dall'approvazione del progetto esecutivo
Richiesta di mutuo entro 15 gg dall'approvazione progetto definitivo-esecutivo in GC
Aggiudicazione lavori entro 15 gg scadenza offerte previo ottenimento regolarità contributiva
Stipula contratto entro 30 gg dall'aggiudicazione
Verifica lavori e contabilità
Esecuzione opera entro termine stabilito dal progetto

P) PIANO ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE L.R. 6/1989 (€ 18.000,12 ONERI)

Presentazione progetto per adeguamento bagno cimitero entro 31.12.2011
Indizione gara entro 21gg dall'approvazione del progetto esecutivo
Richiesta di mutuo entro 15 gg dall'approvazione progetto definitivo-esecutivo in GC
Aggiudicazione lavori entro 15 gg scadenza offerte previo ottenimento regolarità contributiva
Stipula contratto entro 30 gg dall'aggiudicazione
Verifica lavori e contabilità
Esecuzione opera entro termine stabilito dal progetto

Q) SOSTITUZIONE CENTRALINO MUNICIPIO, REALIZZAZIONE RETE WIRELESS ED IMPLEMENTAZIONE SOFTWARE UFFICI COMUNALI (€ 41.464,00 CONTRIBUTO REGIONALE)

Assistenza lavori ed installazioni

OBIETTIVO N.2.2: PREDISPOSIZIONE MODULISTICA PER LA GESTIONE DELLE TERRE E ROCCE DA SCAVO.

- **PROGRAMMA N.5**

L'obiettivo consiste nella predisposizione della modulistica necessaria alla gestione delle terre e rocce da scavo alla luce delle novità introdotte dal D.Lgs. 4/2008 correttivo all'art. 186 del D.LGS. 152/2006

- Entro il 31.12.2011

INDICATORI:

- N. di moduli predisposti
- Rispetto dei tempi.

OBIETTIVO N. 2.3: FORMAZIONE DATABASE NUMERAZIONE CIVICA

- **PROGRAMMA N. 4**



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

L'obiettivo consiste nella formazione di una data base contenente tutti i numeri civici del Comune di Osnago, ordinati in relazione alla toponomastica.

Il lavoro, richiesto dell'Agenzia del Territorio di Lecco e dell'ISTAT, è da effettuarsi a seguito della comunicazione dello stradario ufficiale del Comune di Osnago trasmesso come da disposizione dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 28/01/20011

Il lavoro nello specifico consiste nell'incrociare i dati a disposizione dell'Amministrazione comunale, provenienti dalle planimetrie agli atti dell'Ufficio Tecnico, delle residenze assegnate dall'Ufficio anagrafe e dagli elenchi delle imprese e delle attività commerciali forniti dall'Ufficio Tributi.

Unendo e confrontando i vari dati si elaborerà il database delle numerazioni civiche comunali; in caso di incertezza dei dati rilevati dalle informazioni di cui sopra verranno effettuati sopralluoghi per verificare l'effettivo stato dei luoghi.

I dati elaborati verranno, ultimato il progetto, inviati per mezzo del software SISTER all'agenzia del territorio.

- **Entro il 30.09.2011**

INDICATORI:

- Rispetto dei tempi
- Completezza del lavoro

OBIETTIVO N. 2.4: ATTIVITA' SVOLTE IN CONDIZIONI DISAGIATE – PROGRAMMA N.5

L'obiettivo consiste nel garantire la disponibilità degli operatori ecologici comunali per la gestione delle situazioni di emergenza che si vengono a creare sul territorio comunale.

- **Durata: anno 2011**

INDICATORI:

- n. interventi "straordinari" degli operatori ecologici per la gestione di situazioni di emergenza.

OBIETTIVO N. 2.5: ATTIVITA' DI CONTROLLO E PULIZIA AREE CAMPANE VETRO – PROGRAMMA N.5

L'obiettivo consiste per gli operatori ecologici comunali nel monitorare e pulire mensilmente le 17 piazzole ove sono allocate le campane per la raccolta del vetro per il decoro e l'igiene della città.

Il Primo intervento di pulizia, lavaggio e sanificazione con idropulitrice con getto di acqua calda a 100 gradi delle piazzole verrà fatto eseguire da una ditta specializzata.

- **Durata: anno 2011**

INDICATORI:

- n. interventi.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

OBIETTIVO N. 2.6: ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA REGOLAZIONE DELLA VIABILITÀ – PROGRAMMA N.4

L'obiettivo consiste nelle attività di supporto alla Polizia Locale per il posizionamento di attrezzature mobili per regolare la viabilità in occasione di manifestazioni temporanee che si svolgono nel territorio comunale.

INDICATORE:

- n° manifestazioni in cui il personale dell'U.T.C. è intervenuto
- n° posizionamenti eseguiti

OBIETTIVO n. 2.7: REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SICR@WEB: AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO E AMPLIAMENTO FUNZIONALE DEL SISTEMA INFORMATICO COMUNALE PROGRAMMA N. 1

L'obiettivo consiste nel coordinare ed agevolare la sostituzione degli applicativi attualmente in uso presso gli uffici comunali con nuovi software su piattaforma web prodotti ed installati dalla ditta Saga spa.

INDICATORE:

- Entro il 31.12.2011: Funzionalità Socr@web attivata per area **demografica**, finanziaria e affari generali (~~cartografia e ufficio tecnico dal 1.1.2012~~).
- Entro il 31.5.2012: Funzionalità Socr@web attivata per area demografica (cartografia e ufficio tecnico dal 1.6.2012).

OBIETTIVO n. 2.8: REGOLAMENTO COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA PROGRAMMA N. 1

L'obiettivo consiste nel predisporre nuovo regolamento per la commissione comunale di vigilanza recependo le indicazioni della prefettura di Lecco

INDICATORE:

- Entro il 30.06.2011: Presentazione di bozza di regolamento
- Entro il 31.12.2011: Adozione regolamento



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

OBIETTIVO N. 2.9: 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI

PROGRAMMA N.1

L'obiettivo consiste nel coordinamento e nel supporto ai rilevatori per le operazioni censuarie, oltre che nelle successive operazioni di eventuale aggiornamento della toponomastica.

Durata: anno 2011 e 2012

INDICATORI:

- n° questionari validati dall'ISTAT

SCADENZE	CONTRATTO	AVVIO PROCEDURA CONCURSALE
31.12.2011	Manutenzione aree verdi	31.12.2011
31.12.2011	Vigilanza edifici comunali	31.12.2011
31.12.2011	Manutenzione campo via Gorizia	31.12.2011
31.12.2011	Manutenzione edifici comunali – opere da impr.edile	30.09.2011
31.12.2011	Manutenzione edifici comunali – opere da falegname	30.09.2011
31.12.2011	Manutenzione edifici comunali – opere da elettricista	30.09.2011
31.12.2011	Manutenzione strade e cimitero	30.09.2011
31.12.2011	Pulizia locali comunali	31.12.2011
31.12.2011	Manutenzione ascensori	31.12.2011
31.12.2011	Manutenzione estintori e idranti	31.12.2011
31.12.2011	Assistenza hardware computer	31.12.2011

RILEVANZA DEGLI OBIETTIVI:

2.1	Opere pubbliche	35%
2.3	Database numerazione civica	5%
2.7	Progetto Sicr@web	10%
2.9	Censimento della popolazione	15%
	Altri obiettivi	45%



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

OBIETTIVI SPECIFICI DEL SETTORE 3

OBIETTIVO N. 3.1: PROTOCOLLO DI COLLABORAZIONE CON I COMUNI DELLA ZONA "A1" E REGIONE LOMBARDIA PER IL CONTRASTO ALL'INQUINAMENTO LOCALE – PROGRAMMA N.2

Il progetto consiste nell'attuazione dei controlli delle fonti veicolari al fine del miglioramento continuo ed ulteriore della qualità dell'aria, sia rispetto all'applicazione sul territorio delle misure previste dalla normativa regionale ed implementate dalla Giunta Regionale, sia rispetto alla verifica concreta e statisticamente attendibile dei risultati conseguiti dalle predette misure.

Durata: Anno 31.12.2011

INDICATORI:

- n. veicoli controllati;
- n° invii dati al sistema " Arpa"

OBIETTIVO N. 3.2: EDUCAZIONE STRADALE PER LA SCUOLA PRIMARIA PROGRAMMA N. 2

L'obiettivo consiste nel tenere un corso di educazione stradale teorico-pratico presso la scuola primaria di Osnago .

INDICATORE:

- Nr. lezioni entro il 31.12.2011

OBIETTIVO N. 3.3:PATTUGLIAMENTO A PIEDI: PROGRAMMA N.2

L'obiettivo consiste nell'effettuare almeno 30 pattuglie a piedi sul territorio comunale di almeno 30 minuti ciascuna

Durata 31/12/2011

INDICATORE:

- Nr. Pattuglie effettuate



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926
Codice Fiscale 00556800134

OBIETTIVO N. 3.4: CONTROLLI INTENSIVI SU ALMENO 5 ZONE CRITICHE DEL TERRITORIO COMUNALE - PROGRAMMA N. 2

L'obiettivo consiste nell'effettuare controlli intensivi su almeno 5 zone critiche del territorio comunale (per controllo intensivo si intende che per una settimana in una determinata zona del paese stazionano gli agenti di polizia locale per circa 20 minuti per almeno 3 volte al giorno).

INDICATORE:

n° controlli effettuati

OBIETTIVO N. 3.5: ALBO PRETORIO E TENUTA REGISTRO INFORMATICO DELLE PUBBLICAZIONI ON LINE - PROGRAMMA N. 1

L'obiettivo consiste nell'applicazione della normativa prevista per il cosiddetto Albo Pretorio On Line.

INDICATORE:

n° pubblicazioni eseguite

OBIETTIVO N. 3.6: VERIFICA RISPETTO REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA URBANA PER L'INSTALLAZIONE DI ANTENNE PARABOLICHE - PROGRAMMA N. 1

L'obiettivo consiste nella verifica del rispetto in tutto il territorio comunale del regolamento di polizia urbana nella parte relativa all'installazione di antenne paraboliche.

INDICATORE:

n° rapporti effettuati

SCADENZE	CONTRATTO	AVVIO PROCEDURA CONCURSALE
31.12.2011	Manutenzione segnaletica stradale	30.10.2011

RILEVANZA DEGLI OBIETTIVI:

3.1	Progetto Polloc Regione Lombardia	15%
3.3	Pattugliamento a piedi	15%
3.4	Controlli intensivi zone critiche	15%
3.6	Verifica rispetto Regolamento Comunale per le antenne paraboliche	25%
	Altri obiettivi	30%