



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Viale Rimembranze, 3 - Tel. [039] 95299.1 - Fax 039/9529926
Codice Fiscale 00556800134

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEI RILEVATORI NECESSARI PER IL 15^A CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – ANNO 2011

RESPONSABILE SETTORE 1

Visto il Piano Generale del 15^a Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni approvato dall'ISTAT in data 18/2/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 69, in data 29/3/2011, con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento;

Premesso che responsabile dell'ufficio è stata nominata la Dott.ssa Massironi Barbara – Resp. Settore 1 del Comune di Osnago;

Considerato che per dar corso alle operazioni preliminari di formazione dei rilevatori, che si svolgeranno nei mesi di settembre ed ottobre 2011, l'ufficio intende reclutare i rilevatori necessari per le operazioni censuarie con le procedure di cui all'avviso pubblico approvato con la presente determina;

Vista la Circolare ISTAT n.6 del 21/6/2011 avente per oggetto "Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni. Requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali", che si intende qui integralmente riportata;

Vista la determina n. 357 del 18/7/2011 con la quale vengono determinati in n. 4 i rilevatori effettivi occorrenti a questo Ente;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali n. 267 del 18/8/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Di dare avvio alle procedure necessarie per la selezione dei rilevatori occorrenti per le operazioni connesse al 15^a Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni ai sensi di quanto previsto nella Circolare ISTAT n.6 del 21/6/2011 approvando l'avviso pubblico di selezione dei rilevatori necessari per il 15^a Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni anno 2011 nella stesura qui allegata;

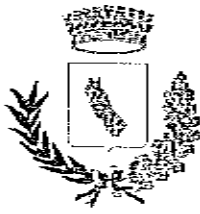
Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito web del Comune di Osnago dell'allegato avviso pubblico di selezione.

COMUNE DI OSNAGO

N^o 353 REG. PUBBLICAZIONI
PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO - ON LINE
DAL 19/09/11 AL 12/10/11
IL MESSO COMUNALE



Il Responsabile dell'ufficio
Comunale di censimento



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Settore 1 - Servizio Finanziario

ragioneria@osnago.net

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P.I.V.A. 00556800134

www.osnago.net E-mail: comune@osnago.net

Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000



AVVISO PUBBLICO

Per la selezione degli addetti alla rilevazione del 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 69 del 29/3/2011 è stato costituito l'Ufficio Comunale per il 15° Censimento generale della Popolazione e delle Abitazioni.

Responsabile dell'Ufficio è stata nominata la Dott.ssa Barbara Massironi responsabile dell'Area 1 del Comune di Osnago.

Per dar corso alle operazioni preliminari di formazione dei rilevatori, che si svolgeranno nei mesi di settembre e ottobre 2011, l'Ufficio intende reclutare n. 4 rilevatori necessari per le operazioni censuarie, con le procedure di cui al presente avviso pubblico di selezione, approvato con Determinazione nr. ...

1) COMPITI DEI RILEVATORI

- nr. 3 rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale Loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento.

- nr. 1 rilevatore dovrà svolgere la propria attività presso gli Uffici comunali/ Centro di raccolta nei seguenti orari:

Lunedì-Mercoledì-Giovedì-Venerdì: dalle ore 09,00 alle ore 12,30

Martedì: dalle ore 16,45 alle ore 18,15

Sabato: dalle ore 09,00 alle 11,45

per 26 ore settimanali al fine di supportare i rilevatori esterni/i cittadini/ l' UCC.

Il paragrafo 4 della circolare ISTAT 21.06.2011, n. 6, dispone:

"I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali - d.lgs. 196/2003).

Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

In particolare, di seguito si riportano i compiti affidati ai rilevatori:

partecipare alle riunioni di formazione e acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'Istat;

- *gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGR, il diario dell'a o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore competente per territorio;*
- *effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC nei casi in cui la spedizione diretta da parte dell'Istat non abbia dato luogo ad effettivo recapito alla famiglia destinataria;*



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Settore 1 – Servizio Finanziario

ragioneria@osnago.net

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P.I.V.A. 00556800134

www.osnago.net E-mail: comune@osnago.net

Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000



- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti, rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal Responsabile dell'UCC;
- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- coadiuvare i coordinatori e il personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta;
- rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune non comprese nelle LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- segnalare al coordinatore comunale o al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore.

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione."

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere attività diversa da quelle proprie della rilevazione e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti da Istat o comunque eccedenti o estranee all'oggetto dell'indagine.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 Settembre 1989, nr. 322, alla disciplina stabilita dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, nr. 196 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

2) SELEZIONE DEI RILEVATORI

In relazione alle prevedibili unità da rilevare nell'ambito del Comune ed in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT e dall'Ufficio Regionale di Censimento, il numero dei rilevatori occorrenti, è stato al momento attuale determinato in **nr. 4 rilevatori effettivi e nr. 2 rilevatori supplenti** che presteranno la loro attività **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE IN CASO DI RINUNCIA DI UNO DEI RILEVATORI EFFETTIVI**.

Tutti i rilevatori individuati (sia gli effettivi che i supplenti) avranno l'obbligo di partecipare ai corsi di formazione organizzati dall'Istat, utilizzando, se necessario, il proprio mezzo di trasporto senza poter richiedere alcun rimborso da parte del Comune

L'attività dovrà essere svolta sul territorio comunale utilizzando, se necessario, il proprio mezzo di trasporto senza poter richiedere alcun rimborso da parte del Comune.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Settore I - Servizio Finanziario

ragioneria@osnago.net

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P.I.V.A. 00556800134

www.osnago.net E-mail: comune@osnago.net

Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000



3) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT, sono:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente;
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici;
- Non aver subito procedimenti penali;
- Idoneità fisica ad assolvere l'incarico di rilevatore;
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri ed a proprie spese, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Osnago per raggiungere le zone censuarie;
- Disponibilità a raggiungere, con mezzi propri, la sede che sarà indicata dall'ISTAT per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT stessa.
- Capacità d'uso dei più diffusi programmi informatici.
- Per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE, conoscenza parlata e scritta della lingua Italiana.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e mantenuti durante l'incarico.

4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere redatta sull'apposito modulo reperibile presso gli uffici comunali e sul sito internet del Comune all'indirizzo: <http://www.osnago.net> e presentata all'ufficio protocollo del comune, ovvero inoltrata con raccomandata A.R., o posta certificata se firmata digitalmente, entro il termine perentorio del 12 agosto 2011 ore 12.30.

Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato ed essere accompagnata dalla copia fotostatica completa non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti, invece ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che vengono autocertificati nella



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Settore 1 – Servizio Finanziario

ragioneria@osnago.net

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P.I.V.A. 00556800134

www.osnago.net E-mail: comune@osnago.net

Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000



domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa.

Possono ad ogni modo, allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datata e firmato.

L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 79 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanata sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

5) PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

Il responsabile dell'ufficio comunale di censimento provvederà a redigere una graduatoria secondo i criteri sotto riportati.

TITOLI VALUTABILI

Punteggio massimo attribuito pari a **28 punti** così ripartiti:

a) titolo di studio (massimo 7 punti)

a.1 diploma di maturità quinquennale = punti 2

a.2 laurea triennale L = punti 3;

a.3 laurea triennale L in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica, Architettura o Urbanistica = 4 punti;

a.4 Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = punti 5;

a.5 Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL-vecchio ordinamento) in discipline Statistiche, Architettura o Urbanistica = punti 6;

a.6 Master universitario, Specializzazione post lauream, Dottorato di ricerca =punti 1 (aggiuntivi);

In caso di possesso di più lauree verrà valutata solamente quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

b) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo 13 punti)

b. 1 rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e della Abitazione, dell'industria e dei Servizi anno 2001 = punti 3

b.2 rilevatore per la indagine ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = 0.5 punti per



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Settore 1 – Servizio Finanziario

ragioneria@osnago.net

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P.I.V.A. 00556800134

www.osnago.net E-mail: comune@osnago.net

Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000



ciascuna indagine trimestrale, con un massimo di 10 punti;

c) situazione lavorativa: persona disoccupata o in stato di mobilità: punti 5.

e) residenza nel comune di Osnago: punti 3

I titoli ed i relativi documenti di attestazione, il cui possesso è dichiarato nella domanda di ammissione, dovranno essere prodotti successivamente e solo dai partecipanti alla selezione utilmente posizionati in graduatoria per la nomina a rilevatori censuari.

6) GRADUATORIA FINALE

Sulla base della graduatoria finale formatasi, il Responsabile provvederà al conferimento dell'incarico ai primi n. 4 candidati classificati.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi dell'D.Lgs 30.06.2003, n. 196. Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Massironi Barbara, responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo pretorio comunale.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso pubblico per la selezione dei rilevatori.

7) DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico di rilevatore dovrà essere espletato nel seguente periodo:

- n. 3 rilevatori esterni: periodo dal 21 novembre 2011 al 31 dicembre 2011

- n. 1 rilevatore interno periodo dal 17 ottobre al 31 dicembre 2011

salvo diverse e successive disposizioni da parte dell'ISTAT.

E' comunque richiesta la partecipazione ad incontri di formazione specificatamente organizzati, a decorrere presumibilmente dal 16.09.2011 da parte dei rilevatori Effettivi/Supplenti.

L'incarico di rilevatore si configurerà come un incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, non soggetto ad iscrizione previdenziali; pertanto il rilevatore non intratterrà con questo Comune alcun rapporto di lavoro dipendente.

Ai rilevatori selezionati per l'attività di rilevazione verrà corrisposto un compenso lordo, sulla base dei trasferimenti dell'ISTAT al Comune, pari a € 1.800,00 = con un primo acconto da erogare entro il 1° semestre 2012 e il saldo entro il 2° semestre 2012, subordinatamente alla validazione da parte dell'Istat dei questionari e all'effettivo trasferimento dei fondi Istat al Comune.



COMUNE DI OSNAGO

PROVINCIA DI LECCO

Settore 1 - Servizio Finanziario

ragioneria@osnago.net

Viale Rimembranze, 3 Cap. 23875 - Tel. 039952991 - Fax 0399529926

Codice Fiscale/P.I.V.A. 00556600134

www.osnago.net E-mail: *comune@osnago.net*

Il Comune di Osnago è certificato ISO 9001:2000



Il compenso lordo comprenderà le ritenute di legge (IRPEF 20%), e - nel caso di reddito personale superiore a € 5.000,00 - alla ritenuta INPS (% di legge) e quant'altro dovesse la normativa precedere

L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovanti motivi, nel qual caso verrà remunerato solo il periodo effettivamente svolto valutato sulla quantità delle schede correttamente compilate e consegnate o sulla effettiva presenza in ufficio.

8) VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha validità esclusivamente per la sola selezione di cui trattasi

9) INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI

Il soggetto inserito nella graduatoria deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni e per il contatto per la disponibilità all'incarico di rilevatore.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio e del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

10) INFORMAZIONI FINALI

Per tutti i chiarimenti rivolgersi:

- all'Ufficio Anagrafe del Comune di Osnago - Via Rimembranze, 3 - 23875 Osnago- LC

Tel. 039/9529933 — Fax 039/9529926

- all'ufficio Ragioneria del Comune di Osnago - Via Rimembranze, 3 - 23875 Osnago- LC

Tel. 039/9529932 — Fax 039/9529926

LA RESP.
DELL'UFFICIO CENSIMENTI COMUNALE
Dott.ssa Barbara Massironi

INTERNI DIRETTI: Uff. Tecnico 9529901 - Anagrafe 9529920 - Segreteria: 9529929 - Tributi: 9529928/08
Polizia Municipale: 9529922 - Commercio: 9529929 - Ragioneria: 9529923 - Ass. Sociale: 9529924 -
Biblioteca: 9529925

Al Comune di OSNAGO (Le)
Ufficio Comunale di Censimento
Viale delle Rintembranze,3
23875 – OSNAGO (Le)

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di rilevatori per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni - Domanda di partecipazione.

Visto l'avviso pubblico di cui all'oggetto:

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome)
Nato/a a _____ () il _____ cellulare n. _____
(obbligatorio) Tel. fisso n. _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione pubblica volta a formare apposita graduatoria dei rilevatori per il 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara:

1. di essere nat _ il _____ a _____ prov. _____;
2. Codice Fiscale _____;
3. di essere residente a _____ prov. _____
in Via _____ n. _____;
4. di avere recapito per le comunicazioni (indicare solo se diverso dalla residenza):
_____ prov. _____ in via _____
n. _____ Tel. _____ Cell. _____
5. indirizzo di posta elettronica: _____ @ _____;
6. di essere cittadino/a italiano/a;
7. di godere dei diritti civili e politici;
8. di non avere riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione e di non avere procedimenti penali pendenti, o se si specificare quali: _____;
9. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una Pubblica Amministrazione e di non essere interdetto dai pubblici uffici per sentenze passate in giudicato;
10. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;
11. di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, e che l'incarico presso il Comune di Osnago non è compatibile con altro identico incarico in altro Comune;

12. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri e senza alcun rimborso da parte del Comune, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Osnago per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da censire;

13. di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri e senza alcun rimborso da parte del Comune, le sedi provinciali ISTAT per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;

14. di possedere un telefono cellulare (il cui numero è sopraindicato), in disponibilità di rete e raggiungibile, per poter ricevere eventuali comunicazioni e contatti connessi all'espletamento dell'incarico di rilevatore;

15. di possedere i seguenti titoli di studio (descrivere con precisione tutti i titoli di studio posseduti):

• Diploma di scuola media superiore _____
conseguito presso _____ nell'anno _____
con la votazione di _____/100 (o _____/60);

• Laurea (specificare tipologia) _____
conseguita presso _____ nell'anno _____;

16. di avere svolto negli ultimi 20 anni in qualità di rilevatore/coordinatore le seguenti rilevazioni:

a. Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi o dell'Agricoltura (specificare tipologia, ente ed anno di svolgimento):

b. altre indagini ISTAT (specificare tipologia, ente ed anno di svolgimento):

17. di conoscere ed essere capace d'usare i seguenti programmi informatici (di seguito specificati):

18. situazione lavorativa: _____

19. di esprimere preferenza per:

rilevazione sul territorio

presenza c/o centro raccolta/uffici comunali

Io sottoscritt _____ mi impegno a comunicare per iscritto ogni variazione dei miei riferimenti (cellulare, e_mail, recapito) per le comunicazioni relative alla presente selezione e/o per le successive attività connesse alla rilevazione stessa, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

luogo _____ data _____

Firma

Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196 del 30.6.2003

Io sottoscritt _____ dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003, codice della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura selettiva.

data _____

Firma
